

Regulamin
rekrutacji i współpracy z punktami handlowymi
podczas wydarzenia Kortowiada 2026

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin został wydany przez organizatorów wydarzenia pod nazwą: Kortowiada 2026 (zwanej dalej "Wydarzeniem"), które odbędzie się w dniach 27-31 maja 2026 r. w Olsztynie na terenie miasteczka akademickiego w Kortowie.
2. Organizatorami Wydarzenia są:
 - a. Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, z siedzibą przy ul. M. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn)
 - b. Fundacja Samorządu Studentów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, z siedzibą przy ul. Cz. Kanafojskiego 1/06, 10-722 Olsztyn)zwani dalej "Organizatorem".
3. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz współpracy z punktami handlowymi podczas Wydarzenia.

§2. Rekrutacja

1. W rekrutacji mogą wziąć udział przedsiębiorcy (prowadzący działalność gospodarczą) świadczący sprzedaż/usługi w następujących obszarach:
 - a. gastronomia,
 - b. moda,
 - c. beauty,
 - d. rozrywka.
2. Wystawca (przedsiębiorca ubiegający się o udział w Wydarzeniu) jest zobowiązany posiadać wszelkie wymagane prawem dokumenty, pozwolenia i decyzje administracyjne niezbędne do prowadzenia działalności w określonym obszarze. W przypadku działalności gastronomicznej, szczególną uwagę zwraca się na posiadanie do wglądu decyzji właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu o którym mowa w art. 65 ust.1 pkt.2 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2023.1448 t.j.) oraz kserokopię ubezpieczenia OC pojazdu jeżeli punkt jest pojazdem typu Food Truck..

3. Rekrutacja trwa do dnia 28 lutego 2026 roku lub wyczerpania puli dostępnych miejsc. Zgłoszenia analizowane są na bieżąco. O zakwalifikowaniu Organizator poinformuje drogą mailową lub telefonicznie w terminie do 31 marca 2026 roku, przedstawiając jednocześnie szczegółowe warunki umowy oraz stawki najmu powierzchni.
4. Ze względu na ograniczoną ilość powierzchni handlowej, samo wypełnienie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do grona Wystawców.
5. Organizator podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu na podstawie przesłanej dokumentacji fotograficznej oferowanych produktów lub usług, szczegółowego opisu oferty lub odnośnika do strony www/profilu w mediach społecznościowych, prezentujących ofertę Wystawcy. Warunkiem zawarcia umowy będzie pozytywna weryfikacja przez Organizatora oferty handlowej wskazanej w zgłoszeniu.
6. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia do grona Wystawców bez podania przyczyny.

§3. Strefy

Strefa 1 - Scena Główna

1. Strefa funkcjonuje w dniach 28–30 maja 2026 roku.
2. Godziny otwarcia: 15:45–01:15. Godzina zamknięcia może ulec zmianie w zależności od czasu zakończenia ostatniego koncertu. Po jego zakończeniu prowadzenie sprzedaży jest niedopuszczalne.
3. Strefa zlokalizowana jest na terenie imprezy masowej.
4. Dostęp do strefy jest ograniczony – teren jest ogrodzony, a wejście odbywa się na podstawie ważnego biletu.
5. Na teren strefy obowiązuje zakaz wnoszenia własnego jedzenia.

Strefa 2 - Miasteczko akademickie

1. Strefa funkcjonuje w dniach 28–30 maja 2026 roku.
2. Godziny otwarcia: 12:00-3:00.
3. Strefa zlokalizowana jest na terenie miasteczka akademickiego.
4. Dostęp do strefy jest ogólnodostępny, nie wymaga biletu wstępu.

Strefa 3 - Strefa studencka (z namiotem)

1. Strefa funkcjonuje w dniach 27–30 maja 2026 r., z możliwością przedłużenia działalności na wydarzenie piknikowe w dniu 31 maja 2026 r.
2. Przewidywane godziny otwarcia:
 - a. 27 maja: 15:00–02:30,
 - b. 28 maja: 12:00–03:30,
 - c. 29–30 maja: 11:00–03:30.
3. Strefa zlokalizowana jest przy Alei Warszawskiej (boisko przy dawnej pętli autobusowej).
4. Do godziny 21:00 strefa jest ogólnodostępna; po tej godzinie dostęp jest możliwy wyłącznie dla uczestników wydarzeń biletowanych odbywających się w namiocie.

§4. Identyfikatory i wjazdówki

1. Organizator zapewnia identyfikatory wyłącznie dla osób obsługujących punkty handlowe.
2. Liczba osób obsługujących jeden punkt handlowy jest ograniczona i każdorazowo akceptowana przez Organizatora.
3. Każda osoba zatrudniona lub współpracująca przy obsłudze punktu handlowego jest zobowiązana do noszenia identyfikatora w widocznym miejscu przez cały okres trwania Wydarzenia. Identyfikator musi zawierać:
 - a. Nazwę punktu handlowego
 - b. Imię i nazwisko pracownika
4. Organizator zapewnia wjazdówki dla pojazdów obsługujących punkty handlowe w celu dowozu asortymentu. Dostawa towarów do punktów handlowych zlokalizowanych w strefach 1 (impreza masowa) i 3 (strefa studencka) są dozwolone wyłącznie w godzinach wyznaczonych przez Organizatora.

§5. Punkty handlowe

1. Wystawca ma obowiązek:
 - a. prowadzić stoisko w godzinach wyznaczonych przez Organizatora. Zmiana godzin funkcjonowania stoiska może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Organizatora.
 - b. usunięcia pojazdów z terenów wskazanych przez organizatora, szczególnie terenu imprezy masowej oraz terenu zamkniętego miasteczka akademickiego.

- c. przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i BHP.
 - d. zapewnienia stoiska schludnego, estetycznego, pozbawionego uszkodzeń, zabezpieczonego przed działaniem czynników atmosferycznych.
 - e. uprzątnięcia wynajmowanego terenu po zakończeniu działalności.
 - f. niezwłocznej naprawy i usunięcia na własny koszt uszkodzeń powstałych w okresie najmu.
 - g. zabezpieczenia stanowiska przed wyciekami olejów gastronomicznych oraz płynów z pojazdów typu Food Truck. W przypadku zniszczenia lub zanieczyszczenia podłoża Organizator usuwa zniszczenia lub zanieczyszczenia na koszt Wystawcy.
2. Niestosowanie się przez Wystawcę do postanowień zawartych w §5 ust. 1. lit. a. i b. upoważnia Organizatora do nałożenia na Wystawcę kary umownej:
- a. w wysokości 1000 zł brutto za każde upomnienie ze względu na wydłużony czas pracy ochrony;
 - b. w wysokości 2000 zł brutto za pozostawianie pojazdów (poza foodtruckami) na terenie imprezy masowej do godziny 12:00 w czwartek 28 maja 2026 roku;
 - c. w wysokości 4000 zł brutto za pozostawienie pojazdu na terenie miasteczka akademickiego w strefie zamkniętej poza możliwymi godzinami zatowarowania.

Kara będzie płaćna na podstawie wystawionej przez Organizatora noty księgowej.

- 3. W punktach handlowych obowiązuje zakaz sprzedaży napojów alkoholowych oraz bezalkoholowych.
- 4. Organizator decyduje o możliwości sprzedaży określonych rodzajów napojów (gazowanych, niegazowanych, soków) i wskazuje ich dopuszczalne marki.
- 5. W punktach handlowych obowiązuje zakaz wykorzystywania plastikowych kubków, sztućców, talerzyków, słomek, toreb. Dopuszczone jest korzystanie z papierowych i biodegradowalnych zamienników.
- 6. W punktach handlowych obowiązuje zakaz sprzedaży wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych.
- 7. W punktach handlowych obowiązuje zakaz sprzedaży przekąsek typu chipsy, snacki, batoniki, ciastka, etc.
- 8. W punktach handlowych obowiązuje zakaz sprzedaży szklanych produktów oraz towarów w szklanych opakowaniach.
- 9. W punktach handlowych obowiązuje zakaz sprzedaży:
 - a. masek,
 - b. broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów,
 - c. materiałów wybuchowych,

- d. wyrobów pirotechnicznych,
 - e. materiałów pożarowo niebezpiecznych,
 - f. parasolek zakończonych szpikulcem,
 - g. selfie sticków,
 - h. dronów,
 - i. wskaźników laserowych,
 - j. środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - k. profesjonalnych aparatów fotograficznych i kamer video.
10. Wystawca jest zobowiązany do utrzymania czystości i estetyki w obrębie przydzielonego miejsca. Niedopuszczalne jest składowanie odpadów bezpośrednio przy stoisku – należy je gromadzić w miejscach wyznaczonych przez Organizatora.
 11. Organizator pobiera kaucję, o której mowa w §6 ust. 5., na poczet ewentualnych kosztów usunięcia nieczystości w przypadku ich pozostawienia.
 12. Organizator zapewnia dostęp do prądu. Opłata za dostęp do 5kW jest wliczona w cenę stoiska. Zapotrzebowanie na każdy kolejny 1kW jest odpłatne wg stawki podanej w §6 ust. 3. Wystawcom nie przysługuje prawo do dochodzenia roszczeń finansowych z tytułu powstałych awarii i braku ciągłości w dostawie energii elektrycznej.
 13. Wystawcy organizują swoje stoiska w miejscu wyznaczonym przez Organizatora, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo zmiany z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.
 14. Lokalizacja stoiska wyznaczona przez Organizatora nie podlega negocjacjom.
 15. Wystawcom zabrania się udostępniania przydzielonego miejsca osobom trzecim, zarówno w całości, jak i w części, bez uprzedniej zgody Organizatora, pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości dwukrotności opłaty najmu.
 16. Organizator zastrzega sobie prawo czasowego wstrzymania działalności stoiska Wystawcy z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.
 17. Zabrania się parkowania pojazdów Wystawców w bezpośrednim sąsiedztwie stoisk handlowych.

§6. Opłaty i zasady rozliczeń

1. Udział Wystawcy w Wydarzeniu poprzez wystawienie stoiska handlowego jest odpłatny i wymaga uiszczenia opłaty określonej przez Organizatora.

2. Organizator ustala cenę najmu stoiska handlowego na podstawie wielkości powierzchni, rodzaju oferowanego asortymentu oraz wybranej przez Wystawcę strefy. Wycena dokonywana jest indywidualnie dla każdego Wystawcy.
3. W cenę najmu stoiska wliczony jest dostęp do energii elektrycznej o mocy użytkowej 5kW. Każdy dodatkowy 1 kW mocy pobieranej powyżej limitu 5 kW jest płatny w wysokości 50,00 zł netto za każdy dzień trwania Wydarzenia.
4. Wynajem miejsca odbywa się na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Wystawcą a Organizatorem. Umowa jest jedynym i wiążącym dokumentem określającym warunki współpracy między stronami.
5. Warunkiem udostępnienia miejsca na rozstawienie punktu handlowego jest:
 - a. otrzymanie przez Organizatora przelewu z opłatą najmu, wykonanego przez Wystawcę na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury VAT.
 - b. wpłata kaucji zwrotnej w wysokości 1 500,00 zł w terminie wskazanym przez Organizatora, na poczet pozostawienia ewentualnych nieczystości. Zwrot kaucji nastąpi do 14 dni roboczych po zakończeniu Festiwalu.
6. W przypadku rezygnacji przez wystawcę z udziału w Wydarzeniu po zawarciu umowy Wnieśiona opłata nie podlega zwrotowi.
7. Nie dopuszcza się możliwości uiszczenia częściowej opłaty za udział w Wydarzeniu.

§7. Pozostałe postanowienia

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, zniszczenia i zdarzenia, które bezpośrednio lub pośrednio dotyczą kogokolwiek lub czegokolwiek, a wynikają z korzystania z przedmiotu najmu przez Wystawcę lub osoby, za które odpowiada (np. pracownicy). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ochronę stoiska. Pełną odpowiedzialność w tym zakresie ponosi wyłącznie Wystawca.
2. Na terenie stref dostępne będą przenośne toalety i umywalki (woda w umywalkach przeznaczona jest wyłącznie do celów higienicznych i nie nadaje się do spożycia).
3. Na terenie Stref wyznaczone będą punkty czerpania wody. Dystrybucja wody do punktów handlowych pozostaje w interesie Wystawców.
4. Ze względu na wiążące Organizatora umowy sponsorskie i brandingowe, Wystawca zobowiązany jest do zakrycia wszelkich znaków towarowych, reklam oraz logotypów podmiotów, które nie są partnerami lub sponsorami Wydarzenia.

5. Na terenie stoisk handlowych i gastronomicznych obowiązuje zakaz odtwarzania jakichkolwiek utworów muzycznych lub innych materiałów dźwiękowych.
6. Wszelkie ustalenia, rozliczenia i ewentualne roszczenia finansowe prowadzone będą pomiędzy Najemcą a Fundacją Samorządu Studentów Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
7. W przypadku odwołania Wydarzenia z przyczyn niezależnych od Organizatora, Wystawcy nie przysługują wobec Organizatora żadne roszczenia, poza prawem do zwrotu wniesionych opłat.